

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДМИТРОВСКИЙ РАЙОН

БОРОДИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

29.03.2021 г. № 124

с. Бородино

принято на 52 - м заседании

сельского Совета народных депутатов

Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Бородинском сельском поселении Дмитровского района Орловской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом РФ, Уставом Бородинского сельского поселения Дмитровского района Орловской области, Бородинский сельский Совет народных депутатов Дмитровского района Орловской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Бородинском сельском поселении согласно приложению к настоящему решению.
2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на ведущего специалиста администрации Бородинского сельского поселения.
3. Принятое Решение опубликовать (обнародовать) в установленном порядке.

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования А. А. Воробьев

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

Приложение к решению

Бородинского сельского

Совета народных депутатов

Дмитровского района

Орловской области

от 29.03.2021г. № 124/52-СС

Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Бородинском сельском поселении Дмитровского района Орловской области

Раздел 1. Общие положения.

1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Бородинском сельском поселении (далее - Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Бородинском сельском поселении.

2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории Бородинского сельского поселения мероприятий, имеющих приоритетное

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

значение для жителей Бородинского сельского поселения, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления Бородинского сельского поселения.

Порядок определения части территории Бородинского сельского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Бородинского сельского Совета народных депутатов;

2) инициативные платежи - собственные или привлечённые инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Бородинского сельского поселения в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) Согласительная комиссия - постоянно действующий коллегиальный орган администрации Бородинского сельского поселения, созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

4) инициаторы проекта - физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком;

5) участники деятельности по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Бородинском сельском поселении (далее - участники инициативной деятельности):

- согласительная комиссия;

- инициаторы проекта;

- Бородинский сельский Совет народных депутатов;

- Администрация Бородинского сельского поселения.

Раздел 2. Порядок выдвижения инициативных проектов

1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2. Инициаторами проектов могут выступать:

- инициативные группы численностью не менее трёх граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Бородинского сельского поселения;

- органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории Бородинского сельского поселения;

- старосты сельских населенных пунктов, входящих в состав Бородинского сельского поселения;

- индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Бородинского сельского поселения;

- юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории Бородинского сельского поселения, в том числе социально-ориентированные некоммерческие организации (далее - СОНКО).

3. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и должны содержать сведения, установленные законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком.

4. Инициативные проекты, предлагаемые (планируемые) к реализации в очередном финансовом году, могут быть выдвинуты инициаторами проектов в текущем финансовом году.

Раздел 3. Порядок обсуждения инициативных проектов

1. Инициативный проект до его внесения в администрацию Бородинского сельского поселения подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Бородинского сельского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием, конференцией решения о поддержке инициативных проектов.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путём опроса граждан, сбора их подписей.

2. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, на одном собрании, на одной конференции граждан или при проведении одного опроса граждан.

3. Проведение схода, собрания, конференции и опроса граждан, сбора их подписей осуществляется в соответствии с законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Бородинского сельского поселения, а также решениями Бородинского сельского Совета народных депутатов.

Раздел 4. Порядок внесения инициативных проектов

1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путём направления в администрацию Бородинского сельского поселения инициативного проекта, протокола схода, собрания или конференции граждан, результатов опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Бородинского сельского поселения или его части.

В случае если инициатором проекта выступают физические лица, к инициативному проекту прилагается согласие на обработку их персональных данных, составленное по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Бородинского сельского поселения подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования Бородинское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Бородинского сельского

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

поселения и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

В случае, если администрация Бородинского сельского поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте Дмитровского муниципального района.

3. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Бородинского сельского поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители Бородинского сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта в сельском населенном пункте.

Раздел 5. Порядок рассмотрения инициативных проектов

1. Инициативный проект, внесённый в администрацию Бородинского сельского поселения, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения.

2. Администрация Бородинского сельского поселения осуществляет подготовку заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации соответствующего инициативного проекта.

Подготовка и направление заключения осуществляется по каждому инициативному проекту специалистом администрации Бородинского сельского поселения, курирующим направления деятельности, которым соответствует внесенный инициативный проект.

3. В случае если в администрацию Бородинского сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация Бородинского сельского поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициатора проекта.

4. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты, в случаях, указанных в пункте 6 настоящего раздела.

5. Администрация Бородинского сельского поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

6. Администрация Бородинского сельского поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, Уставу Бородинского сельского поселения;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Бородинского сельского поселения необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета Бородинского сельского поселения в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

7. Администрация Бородинского сельского поселения вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 6 пункта 8 настоящего раздела, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

Раздел 6. Порядок рассмотрения инициативных проектов Согласительной комиссией и проведения конкурсного отбора

1. В случае, если в администрацию Бородинского сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, сельская администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

2. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией Бородинского сельского поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений представительного органа муниципального образования. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

3. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Бородинского сельского поселения, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Бородинского сельского поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования Бородинское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования Бородинское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, если администрация Бородинского сельского поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", указанная информация размещается на официальном сайте Дмитровского муниципального района. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

5. Отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки инициативных проектов, установленными разделом 7 настоящего Порядка.

6. Решение Согласительной комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту.

Раздел 7. Методика и критерии оценки инициативных проектов

1. Методика оценки инициативных проектов определяет алгоритм расчёта итоговой оценки инициативного проекта по установленным критериям оценки.

2. Перечень критериев оценки инициативных проектов и их балльное значение устанавливается приложением 2 к настоящему Порядку.

3. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

4. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

5. Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 100 баллов, минимальная 0.

6. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, которые по результатам итоговой оценки набрали 50 и более баллов.

При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Бородинского сельского поселения на реализацию всех инициативных проектов, прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, реализация которых за счёт средств бюджета Бородинского сельского поселения возможна в пределах объёмов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Бородинского сельского поселения.

7. Итоговая оценка инициативного проекта рассчитывается по следующей формуле:

$$И_k = (П(ПКО_k)) \times (\sum(P_{kg})),$$

где:

И_к - итоговая оценка инициативного проекта, рассчитанная с учётом выполнения критериев, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку;

к_і - множество критериев, входящих группу «Общие критерии», указанные в приложении 2 к настоящему Порядку.

Каждый из критериев k_i может принимать значение 0 или 1;

$P(PKO_i)$ - произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора»;

k_g - множество критериев, входящих в группу «Рейтинговые критерии», указанные в приложении 2 к настоящему Порядку;

$\sum(Pk_g)$ - сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора».

Каждый из критериев k_g может принимать значение, соответствующее уровню выполнения критерия в пределах значений, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку.

Приложение 1 к Порядку

Инициативный проект

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

«_____» _____ 20__ г.

№ п/п

Общая характеристика инициативного проекта

Сведения

1.

Наименование инициативного проекта

2.

Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения, которых предоставлено органами местного самоуправления

3.

Территория реализации инициативного проекта

4.

Цель и задачи инициативного проекта

5.

Описание инициативного проекта (описание проблемы и обоснование её актуальности (остроты

7.

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта

8.

Описание дальнейшего развития инициативного проекта после завершения финансирования (и

9

Количество прямых благополучателей (количество прямых благополучателей)

10.

Сроки реализации инициативного проекта

11.

Информация об инициаторе проекта (Ф.И.О. (для физических лиц), наименование (для юридических лиц))

12.

Общая стоимость инициативного проекта

13.

Средства бюджета Бородинского с/п для реализации инициативного проекта

13.

Объём инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

13.1.

Денежные средства граждан

13.2.

Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей

14.

Объём неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

14.1.

Неденежный вклад граждан (добровольное имущественное участие, трудовое участие)

14.2.

Неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имуш

Инициатор(ы) проекта

(представитель инициатора) _____ Ф.И.О.

(подпись)

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

Приложения: 1. Расчёт и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная (сметная) документация.

2. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта инициаторами проекта.

3. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта: копия паспорта, копия доверенности (в случае необходимости), решение о назначении руководителя, копия устава и другие документы, подтверждающие полномочия.

4. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта).

5. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) при необходимости.

6. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициативной группы).

Приложение 2 к Порядку

Критерии оценки инициативного проекта

№ критерия

Наименование критерия/группы критериев

Баллы по критерию

1.

Критерии прохождения конкурсного отбора, (ПКОк)

1.1.

Реализация инициативного проекта предусматривает проведение мероприятий, создание (реконструкция)

- частной коммерческой деятельности (частные предприятия, бары, рестораны и т.д.);

- религиозных организаций (церквей, мечетей и т.д.);

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

- отдельных этнических групп.

да

0

нет

1

1.2.

Сумма бюджетных средств Бородинского сельского поселения превышает

1 500 тыс. руб.

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

да

0

нет

1

Итог «Критерии прохождения конкурсного отбора»:

произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Кри

2.

Рейтинговые критерии, (Рк)

2.1.

Эффективность реализации инициативного проекта:

2.1.1.

Общественная полезность реализации инициативного проекта

проект оценивается как имеющий высокую социальную, культурную, досуговую и иную общественную

способствует формированию активной гражданской позиции, здоровому образу жизни, направ

направлен на создание, развитие и ремонт муниципальных объектов социальной сферы;

направлен на создание, развитие и ремонт объектов общественной инфраструктуры, благоустр

направлен на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных до

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

проект оценивается как не имеющий общественной полезности

0

2.1.2.

Актуальность (острота) проблемы:

очень высокая - проблема оценивается населением как критическая, решение проблемы необход

8

высокая - проблема оценивается населением значительной, отсутствие её решения будет нега

7

средняя - проблема оценивается населением в качестве актуальной, её решение может привести к улучшению

6

низкая - не оценивается населением в качестве актуальной, её решение не ведёт к улучшению

0

2.1.3.

Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта:

более 500 человек

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

4

от 250 до 500 человек

3

от 50 до 250 человек

2

до 50 человек

1

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

2.1.4.

Стоимость инициативного проекта в расчёте на одного прямого благополучателя:

до 250 рублей

15

от 250 рублей до 500 рублей

14

от 500 рублей до 750 рублей

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

13

от 750 рублей до 1000 рублей

12

от 1000 рублей до 1500 рублей

11

от 1500 рублей до 2000 рублей

10

от 2000 рублей до 2500 рублей

9

от 2500 рублей до 3000 рублей

8

от 3000 рублей до 3500 рублей

7

от 3500 рублей

6

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

2.1.5.

Необходимость осуществления дополнительных бюджетных расходов в последующих периодах

нет

5

да

0

2.1.6.

Срок реализации инициативного проекта

до 1 календарного года

4

до 2 календарных лет

3

до 3 календарных лет

2

более 3 календарных лет

1

2.1.7.

«Срок жизни» результатов инициативного проекта

от 5 лет

4

от 3 до 5 лет

3

от 1 до 3 лет

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

2

до 1 года

1

2.2.

Оригинальность, инновационность инициативного проекта

2.2.1.

Оригинальность, необычность идеи инициативного проекта

да

5

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

нет

0

2.2.2.

Использование инновационных технологий, новых технических решений

да

5

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

нет

0

2.3.

Качество подготовки документов для участия в конкурсном отборе инициативного проекта

2.3.1.

Наличие приложенной к заявке проектно-сметной (сметной) документации (по строительству (р

да или необходимость в проектно-сметной (сметной) документации отсутствует

10

нет

0

2.3.2.

Наличие приложенных к заявке презентационных материалов

да

10

нет

0

2.4.

Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта

2.4.1.

Уровень софинансирования инициативного проекта гражданами

от 20 % стоимости инициативного проекта

5

от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта

4

от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

3

от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта

2

до 5 % от стоимости инициативного проекта

1

2.4.2.

Уровень софинансирования проекта юридическими лицами, в том числе социально-ориентированным

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

от 20 % стоимости инициативного проекта или софинансирование социально-ориентированны

5

от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта

4

от 10% до 15 % стоимости инициативного проекта

3

от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта

2

до 5 % от стоимости инициативного проекта

1

2.4.3.

Уровень имущественного и (или) трудового участия граждан в реализации инициативного проекта

от 20 % стоимости инициативного проекта

5

от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта

4

от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта

3

от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта

2

до 5 % от стоимости инициативного проекта

1

2.4.4.

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

Уровень имущественного и (или) трудового участия юридических лиц, в том числе социально-ор

от 20% стоимости проекта или трудовое участие социально-ориентированных некоммерческих

5

от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта

4

от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта

3

от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта

2

до 5 % от стоимости инициативного проекта

1

2.4.5.

Уровень поддержки инициативного проекта населением

от 15 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект

5

от 10 % до 15 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект

4

от 5 % до 10 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект

3

от 1 % до 5 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект

2

до 1% от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект

1

ИтогРейтинговые критерии»:

сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу

Оценка инициативного проекта

итог «Критерии прохождения конкурсного отбора», итог «Рейтинговые критерии»

Приложение 3 к Порядку

Согласие на обработку персональных данных

(место подачи инициативного проекта)

Добавил(а) Administrator

20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

«___» _____ 20__ г.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

серия _____ № _____ выдан _____,

(документа, удостоверяющего личность) (дата)

_____,

(орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие:

1. На обработку моих персональных данных операторам персональных данных: администрации Бородинского сельского поселения, находящейся по адресу _____: фамилия, имя, отчество, документ, подтверждающий полномочия инициатора проекта, номер контактного

телефона, электронный адрес.

Обработка персональных данных осуществляется операторами персональных данных, в целях рассмотрения представленного мною инициативного проекта на соответствие установленных требований, подготовки заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации представленного мною инициативного проекта, реализации проекта, в случае прохождения его в конкурсном отборе, а также на хранение данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Доступ к моим персональным данным могут получать сотрудники администрации Бородинского сельского поселения только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязательств.

Администрация Бородинского сельского поселения не раскрывает персональные данные граждан третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

Добавил(а) Administrator
20.05.21 17:32 - Последнее обновление 20.05.21 17:33

_____/_____

(фамилия, имя, отчество) (подпись)