

Добавил(а) Administrator

30.06.21 19:11 - Последнее обновление 30.06.21 19:12

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДМИТРОВСКИЙ РАЙОН

БОРОДИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

22.06.2021 года № 136/54-СС

с. Бородино

Принято на 54 заседании

Бородинского сельского

Совета народных депутатов

О ежегодном отчете главы Бородинского сельского поселения, о результатах его деятельности, деятельности подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Бородинским сельским Советом народных депутатов, ежегодном отчете руководителя администрации Бородинского сельского поселения, о результатах его деятельности, деятельности администрации Бородинского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Бородинским сельским Советом народных депутатов

В соответствии с пунктом 9 части 10, частью 11.1 статьи 35, частью 5 статьи 36, пунктом 2 части 6.1 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 24 Устава *бородинского сельского поселения*, Бородинский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О ежегодном отчете главы Бородинского сельского поселения, о результатах его деятельности, деятельности подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Бородинским сельским Советом народных депутатов, ежегодном отчете руководителя администрации Бородинского сельского поселения, о результатах его деятельности, деятельности администрации Бородинского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Бородинским сельским Советом народных депутатов», согласно приложению.

Добавил(а) Administrator

30.06.21 19:11 - Последнее обновление 30.06.21 19:12

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) размещению на официальном сайте Бородинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Бородинского сельского поселения А.А. Воробьев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Бородинского сельского

Совета народных депутатов

от 22 июня 2021 г. № 136/54-СС

ПОЛОЖЕНИЕ

О ежегодном отчете главы Бородинского сельского поселения, о результатах его деятельности, деятельности подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Бородинским сельским Советом народных депутатов, ежегодном отчете руководителя администрации Бородинского сельского поселения, о результатах его деятельности, деятельности администрации Бородинского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Бородинским сельским Советом народных депутатов

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано с целью реализации исключительной компетенции представительного органа муниципального образования по контролю за исполнением главой Бородинского сельского поселения, руководителем администрации Бородинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения.

Добавил(а) Administrator

30.06.21 19:11 - Последнее обновление 30.06.21 19:12

2. Настоящее Положение устанавливает форму и содержание ежегодного отчета главы Бородинского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Бородинским сельским Советом народных депутатов, ежегодного отчета руководителя администрации Бородинского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Бородинского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Бородинским сельским Советом народных депутатов, порядок их представления в Бородинский сельский Совет народных депутатов.

2. Содержание отчета главы Бородинского сельского поселения, порядок его представления в Бородинским сельским Советом народных депутатов, рассмотрения отчета Бородинским сельским Советом народных депутатов

3. Отчет главы Бородинского сельского поселения (далее – глава) представляется в письменной форме и включает разделы за отчетный период:

3.1. раздел 1:

- оценка социально-экономического положения в Бородинского сельского поселения,

- основные направления деятельности, положительная и отрицательная динамика в сравнении с предыдущим периодом, анализ проблем, возникающие при решении вопросов местного значения, способы их решения;

3.2. раздел 2:

- информация о результатах деятельности Бородинского сельского поселения;

3.3. раздел 3:

- основные цели и направления деятельности на предстоящий период;

- основные задачи органов местного самоуправления Бородинского сельского поселения на предстоящий период.

4. Отчет главы не должен дублировать информацию, изложенную в отчете руководителя администрации.

5. Представление отчета главы осуществляется ежегодно в срок, установленный решением Бородинского сельского поселения, которое принимается не позднее, чем за четырнадцать дней до устанавливаемой даты представления отчета.

Дата представления отчета Бородинским сельским Советом народных депутатов определяется не ранее чем 1 февраля и не позднее 1 апреля, следующего за отчетным годом

6. Датой представления отчета считается дата, когда отчет был направлен главой в комитеты (комиссии), рабочие группы Бородинского сельского поселения (далее – комитеты).

7. Бородинский сельский Совет народных депутатов рассматривает отчет главы на очередной сессии, проводимой после предоставления отчета.

8. Руководители комитетов не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания по заслушиванию отчета направляют главе дополнительные вопросы.

9. В случае нарушения срока направления главе дополнительных вопросов, установленного пунктом 8 настоящего Положения, рассмотрение отчета главы переносится на следующую сессию.

10. Отчёт главы на заседании Бородинского сельского Совета народных депутатов осуществляется в форме отчетного доклада с учётом дополнительных вопросов.

11. Отчет заслушивается на открытом заседании Бородинского сельского Совета народных депутатов. Заседание проводится в порядке, определенном Регламентом Бородинского сельского Совета народных депутатов.

12. Руководители комитетов после отчёта главы излагают свое мнение о его деятельности по исполнению полномочий в соответствующей сфере.

13. Оценка деятельности главы осуществляется Бородинским сельским Советом народных депутатов по системе: удовлетворительно или неудовлетворительно.

14. Решение принимается тайным голосованием.

15. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины депутатов Бородинского сельского Совета народных депутатов от установленной численности депутатов Бородинским сельским Советом народных депутатов.

16. В случае неудовлетворительной оценки в решении Бородинского сельского Совета народных депутатов о рассмотрении отчета главы излагаются конкретные обстоятельства, которые послужили основанием, для признания деятельности главы неудовлетворительной.

17. Решение Бородинского сельского Совета народных депутатов об оценке деятельности главы подлежит официальному опубликованию (обнародованию) размещению на официальном сайте Бородинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу после его официального опубликования

3. Непредставление отчета главой

18. В случае непредставления главой отчета в установленный Бородинским сельским Советом народных депутатов срок, Бородинский сельский Совет народных депутатов вправе на очередной сессии принять решение о неудовлетворительной оценке деятельности главы.

Решение о неудовлетворительной оценке деятельности главы считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Бородинского сельского Совета народных депутатов.

4. Содержание отчета руководителя администрации Бородинского сельского поселения, порядок его представления в Бородинский сельский Совет народных депутатов, рассмотрения отчета Бородинским сельским Советом народных депутатов

19. Отчет руководителя администрации Бородинского сельского поселения (далее – руководитель администрации) представляется в письменной форме и включает следующие разделы за отчетный период:

19.1. раздел 1:

- описание мероприятий по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения в сфере экономики и финансов, социальной сфере, сфере жизнеобеспечения, общественной безопасности и т.д. с указанием основных проблем в решении вопросов местного значения, способов их решения;

- информация о результатах деятельности подведомственных учреждений;

19.2. раздел 2:

- анализ исполнения переданных государственных полномочий;

19.3. раздел 3:

- цели и задачи на предстоящий период.

20. Представление отчета руководителя администрации осуществляется ежегодно в срок, установленный решением Бородинским сельским Советом народных депутатов, которое принимается не позднее, чем за четырнадцать дней до устанавливаемой даты представления отчета.

Дата представления отчета в Бородинским сельским Советом народных депутатов определяется не ранее чем 1 февраля и не позднее 1 апреля, следующего за отчетным годом.

21. Датой представления отчета считается дата, когда отчет был представлен и зарегистрирован в Бородинским сельским Советом народных депутатов.

22. Не позднее 3 рабочих дней с момента получения отчета руководителя администрации председатель Бородинским сельским Советом народных депутатов:

22.1. назначает дату заседания Бородинским сельским Советом народных депутатов по рассмотрению отчета руководителя администрации;

22.2. направляет отчет руководителя администрации в комитеты (комиссии) Бородинским сельским Советом народных депутатов (далее – комитеты) для рассмотрения и подготовки дополнительных вопросов комитетов.

23. Уведомление о дне заседания Бородинским сельским Советом народных депутатов, на котором будет рассматриваться отчет руководителя администрации, и дополнительные вопросы комитетов доводятся до руководителя администрации не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения данного заседания.

24. В случае нарушения срока направления руководителю администрации уведомления о дне заседания Бородинским сельским Советом народных депутатов, на котором будет рассматриваться отчет руководителя администрации, и (или) дополнительных вопросов комитетов заседание Бородинским сельским Советом народных депутатов переносится на более позднюю дату с учётом соблюдения срока, установленного пунктом 23 настоящего Положения.

25. В случае если руководитель администрации в течение срока, указанного в пункте 23 Положения направит в Бородинский сельский Совет народных депутатов уведомление о невозможности присутствовать на заседании по заслушиванию отчета с указанием причин, Бородинский сельский Совет народных депутатов вправе перенести дату заседания на более поздний срок, но не более чем на 14 дней.

26. Отчёт руководителя администрации на заседании Бородинского сельского Совета народных депутатов осуществляется в форме отчетного доклада с учётом дополнительных вопросов комитетов.

27. Отчет заслушивается на открытом заседании Бородинского сельского Совета народных депутатов. Заседание проводится в порядке, определенном Регламентом Бородинского сельского Совета народных депутатов.

28. В случае если руководитель администрации не присутствует на заседании Бородинского сельского Совета народных депутатов и не направил уведомление в порядке, предусмотренном пунктом 9 настоящего Положения, Бородинский сельский Совет народных депутатов вправе рассмотреть отчет по представленным материалам.

Добавил(а) Administrator

30.06.21 19:11 - Последнее обновление 30.06.21 19:12

29. Руководители комитетов после отчёта руководителя администрации излагают свое мнение о его деятельности по исполнению полномочий в соответствующей сфере.

30. После рассмотрения отчета руководителя администрации Бородинский сельский Совет народных депутатов принимает решение о принятии отчета к сведению.

5. Непредставление отчета руководителем администрации

31. В случае непредставления руководителем администрации отчета в установленный Бородинским сельским Советом народных депутатов срок, руководитель администрации несет ответственность, предусмотренную Трудовым кодексом Российской Федерации за грубое нарушение своих трудовых обязанностей.

Добавил(а) Administrator

30.06.21 19:11 - Последнее обновление 30.06.21 19:12
